

PROGRAMA A DESARROLLAR EN LA ASIGNATURA DE
PRACTICAS TUTELADAS EN
OFICINA DE FARMACIA

- 1.- Farmacia comunitaria: Funciones y Servicios. Legislación.
2. - Medicamentos y productos sanitarios:
 - Tipos de medicamentos, definición y clasificación.
 - Productos Sanitarios.
 - Uso racional del medicamento.
- 3.- Adquisición, almacenamiento y custodia de medicamentos. Gestión de residuos.
4. - Dispensación e información de medicamentos. Normas generales de dispensación. Sustitución. Facturación de recetas. Elaboración de protocolos.
- 5.- Farmacovigilancia. Comunicaciones y circulares recibidas. Libros oficiales.
- 6.- Formulación magistral y preparados oficinales. Elaboración, control y dispensación.
- 7.- Atención farmacéutica: Dispensación activa, consulta o indicación farmacéutica, seguimiento farmacoterapéutico.
- 8.- Campañas sanitarias.
- 9.- Otras actividades desarrolladas en la oficina de farmacia: Dermofarmacia. Dietoterapia y Alimentación. Plantas medicinales.....
- 10.- Gestión económica, fiscal y laboral. Marketing. Protección de datos. Sistemas de gestión de calidad.
- 11.- Otras actividades realizadas fuera de la oficina de farmacia.
- 12.- Bibliografía.