

CONVOCATORIA COMISIÓN DE DOCENCIA DEL CENTRO

Como miembro de la Comisión de Docencia de la Facultad de Farmacia, le convoco a la próxima reunión extraordinaria de la Comisión que tendrá lugar el próximo jueves **18** de junio de 2020 a las **17:00** horas por medios telemáticos y de manera síncrona a través de <https://meet.google.com/fgk-aptb-apk> con el siguiente orden del día:

- 1- Estudio y aprobación, si procede, de la organización docente del Grado en Farmacia para el curso 20/21.
- 2- Revisión y toma de decisiones, si procede, de las incidencias surgidas durante la evaluación en primera convocatoria del 2º cuatrimestre del curso 19/20

ACTA DE LA REUNIÓN

Asistentes: Antonio Muro Álvarez, Raquel Álvarez Lozano, José Martínez Lanao, M^a Ángeles Sevilla Toral, Julio López Abán, Marta Prieto Vicente, Joel Alves Sánchez, María Alonso Ortega, Mauro Ruiz Cagigal, Luis López Benavente.

Invitados: Esther Caballero Salvador

Excusan asistencia: M^a Agustina Andrés Sánchez por baja médica.

1. Estudio y aprobación, si procede, de la organización docente del Grado en Farmacia para el curso 20/21.

El Sr. Decano, D. Antonio Muro informa del Consejo de Docencia del día anterior y de la decisión de avanzar en la organización docente del próximo curso. En primer lugar el Vicerrectorado de Docencia ha enviado fichas docentes nuevas que todo el profesorado debe rellenar. Todo el proceso de las Guías docentes debe estar finalizado el 23 de julio, fecha en la que empieza la matrícula que este año va a ser completamente automática, incluido para los estudiantes de primer curso. Por lo tanto, debemos decidir los aspectos generales de la organización docente.

En primer lugar, debemos cumplir las normas sanitarias y respetar la distancia interpersonal por lo que el aforo de nuestras aulas se reduce aproximadamente a 1/3 de su capacidad total y el primer acuerdo que toma la CDC es fijar un sistema de semipresencialidad en la docencia.

D. Antonio Muro presenta las diferentes opciones de semipresencialidad para las clases magistrales, los seminarios y las prácticas.

Teniendo en cuenta las posibilidades existentes la Secretaria D^a Raquel Álvarez expone dos posibilidades de horario: el primero similar al de cursos pasados y un segundo que facilita la semipresencialidad.

Una vez discutidas las ventajas y los inconvenientes de cada horario se opta por la modificación de horarios a la propuesta 2 que se remitirá para alegaciones a profesores y estudiantes y una vez definitivos se remitirán a los miembros de la Junta de Facultad para definir el grado de presencialidad y para su aprobación.

A continuación D. Antonio Muro presenta la Adenda a la Ficha de la Guía Docente del Curso 20/21 y se decide por asentimiento suprimir el apartado "A" de Formación online y mantener

Revisada

el resto. Esta ficha se enviará a todo el profesorado para que lo rellene y posteriormente se agregará a la ficha de la asignatura en la Guía Académica.

En cuanto a las prácticas se reunirá a la CAT para solicitar que los coordinadores de curso y los departamentos determinen las capacidades y organización de las prácticas cumpliendo las medidas de distanciamiento de 1,5 m

2. Revisión y toma de decisiones, si procede, de las incidencias surgidas durante la evaluación en primera convocatoria del 2º cuatrimestre del curso 19/20

El Sr. Decano D. Antonio Muro informa que ha habido varias quejas insistentes de estudiantes que finalmente no han finalizado en una reclamación formal y quiere manifestar que existen diferentes vías por las que los estudiantes pueden mostrar su disconformidad o presentar sus reclamaciones, más allá de remitir correos electrónicos.

La Secretaria D^a Raquel Álvarez lee la reclamación formal de un estudiante de 1º de la asignatura de *Física Aplicada y Físicoquímica*, la cual se admite a trámite y se remitirá al director del Departamento de Químico Física para que su Tribunal de Departamento lo resuelva motivadamente.

La Secretaria D^a Raquel Álvarez lee el documento presentado por la profesora D^a. Margarita Valero en referencia a la situación de acoso en la que se ha encontrado tras la primera convocatoria de la presente evaluación. La Comisión de Docencia muestra su apoyo a D^a. Margarita Valero y propone que se informe a los estudiantes a través de sus representantes de los métodos adecuados de revisión y reclamación de calificaciones.

La Secretaria D^a Raquel Álvarez lee las 2 quejas presentadas acerca de la asignatura Análisis de Medicamentos y la CDC indica que faltan datos de fechas y documentos y resuelve que se les contestará indicando que pueden presentar una reclamación formal en la que deben exponer claramente los hechos y aquello que solicitan.

Se cierra la sesión a las 20:45 h.

Raquel Álvarez Lozano,

Secretaria de la Comisión de Docencia